

Slovenská komora učiteľov  
Novohradská 3  
82109 Bratislava 29  
Slovenská republika

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Bratislava
	2020/887:3-A2230		16. 09. 2020

Vec

Oprávnenie na poskytovanie inováčného vzdelávania

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky - sekcia stredných škôl a celoživotného vzdelávania (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 67 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) po posúdení všetkých náležitostí

v y d á v a

žiadateľovi SLOVENSKÁ KOMORA UČITEĽOV, o.z., so sídlom Novohradská 3, 821 09 Bratislava, IČO: 42 179 980 v zastúpení Mgr. Vladimír Crmoman,

O P R Á V N E N I E

na poskytovanie inováčného vzdelávania

Poskytovateľ inováčného vzdelávania SLOVENSKÁ KOMORA UČITEĽOV, o.z., so sídlom Novohradská 3, 821 09 Bratislava, IČO: 42 179 980 v zastúpení Mgr. Vladimír Crmoman (ďalej len „poskytovateľ“), je oprávnený v súlade s § 55 ods. 3 a 4 zákona č. 138/2019 Z. z. poskytovať inováčné vzdelávanie za týchto podmienok:

- Inováčné vzdelávanie sa bude organizovať na základe a v rozsahu vydaného oprávnenia.
- Inováčné vzdelávanie bude organizovať ako jednoduchý program inováčného vzdelávania poskytovaný v rozsahu najmenej 25 hodín.
- Odborným garantom inováčného vzdelávania bude zamestnanec poskytovateľa, ktorý je odborník z praxe s najmenej vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka, alebo úplným stredným odborným vzdelaním a najmenej desiatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka.

V súlade s § 56 ods. 1 a 4 zákona:

- Inováčné vzdelávanie sa ukončí záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa.
- Členom komisie a predsedom komisie bude odborný garant a ďalší odborník z praxe s najmenej vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka, alebo úplným stredným odborným vzdelaním a najmenej desiatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka.
- O záverečnej prezentácii sa vyhotoví protokol, ktorý bude obsahovať:
  - meno a priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - adresu trvalého pobytu pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo adresu obdobného pobytu pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - názov inováčného vzdelávania,
  - miesto a dátum konania záverečnej prezentácie, podpis predsedu komisie a členov komisie.
- Na základe protokolu o úspešnej záverečnej prezentácii poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie o inováčnom vzdelávaní, ktoré bude obsahovať:
  - evidenčné číslo osvedčenia o inováčnom vzdelávaní a dátum vydania osvedčenia o inováčnom vzdelávaní,
  - titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko odborného zamestnanca,

- dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo dátum a miesto narodenia odborného zamestnanca,
- názov inovačného vzdelávania,
- rozsah vzdelávania v hodinách,
- číslo a dátum vydania potvrdenia o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,
- odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

V súlade s § 69 ods. 1 a 2 zákona

- Poskytovateľ inovačného vzdelávania:
- zverejní na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje v rozsahu vydaného oprávnenia,
- vedie dokumentáciu vzdelávania v rozsahu vydaného oprávnenia,
- na svojom webovom sídle získava od pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov hodnotenie uskutočneného vzdelávania, ktoré spracováva a uverejňuje,
- predkladá ministerstvu na schválenie zmenu odborného garanta inovačného vzdelávania,
- zabezpečuje kvalitu programu inovačného vzdelávania, jeho priebehu a ukončovania,
- najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti oznámi ministerstvu zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania,
- poskytne ministerstvu súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
- na účely kontroly v profesijnom rozvoji na vyžiadanie oznámi ministerstvu začiatok a miesto konania programu inovačného vzdelávania, a to v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje elektronicky ministerstvu školstva najneskôr 24 hodín pred plánovaným začiatkom.
- Dokumentácia inovačného vzdelávania bude obsahovať:
- potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,
- programy inovačného vzdelávania, realizované v rozsahu vydaného oprávnenia,
- doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
- doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na programoch inovačného vzdelávania,
- doklady o ukončení programov inovačného vzdelávania,
- hodnotenie ukončených programov inovačného vzdelávania.

V súlade s § 67 ods. 7 písm. d) zákona č. 138/2019 Z. z.

- Poskytovateľ je oprávnený na poskytovanie inovačného vzdelávania pre kategóriu, podkategóriu alebo kariérovú pozíciu:

- učiteľ materskej školy
- učiteľ prvého stupňa základnej školy
- učiteľ druhého stupňa základnej školy
- učiteľ strednej školy
- učiteľ základnej umeleckej školy
- učiteľ jazykovej školy
- majster odbornej výchovy
- vychovávateľ
- korepetitor
- školský tréner
- pedagogický asistent
- školský špeciálny pedagóg
- učiteľ profesijného rozvoja
- psychológ a školský psychológ
- špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg
- kariérový poradca
- logopéd a školský logopéd
- liečebný pedagóg
- sociálny pedagóg

Vymedzenie obsahového zamerania inovačného vzdelávania:

Hlavný cieľ: V súlade s pokynom ministra č. 39/2017, oblasť: Profesijný rozvoj, Kompetencie:

3.1 Plánovať a realizovať svoj profesijný rast a sebarozvoj

3.2 Stotožniť sa s profesijnou rolou a organizáciou

V súlade s § 55 ods. (1) písm. a) z. č. 138/2019 Z. z. sa v rámci vzdelávania prehlbujú, rozširujú a inovujú kompetencie v oblasti profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s § 40 z. č. 138/2019 Z. z. a v súlade so súčasným vedeckým poznáním, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení.

Špecifické ciele:

- rozšíriť a vedomosti v oblasti zákonov a vyhlášok týkajúcich sa školského prostredia, právnej ochrany zo strany orgánov štátnej správy a inštitúcií zaoberajúcimi sa školskou problematikou;
- hlbšie porozumieť teoretickým konceptom, rýchlejšie si osvojiť praktické zručnosti a zvyšovať sociálne a osobné kompetencie účastníkov.
- zdokonaľovať a inovovať kľúčové kompetencie pedagogických a odborných zamestnancov pre schopnosť efektívne a uvedomene komunikovať, tvorivo riešiť problémy,
- samostatne plánovať, realizovať, kontrolovať a hodnotiť; hľadať východiská a prijívať vlastný diel spoluzodpovednosti,
- poskytnúť nové východiská pre spoluprácu so skupinami zainteresovanými vo výchovno-vzdelávacom procese,
- pripraviť, štruktúrovať a prezentovať vlastný inovatívny návrh na zavedenie demokratických princípov v školskom prostredí.

Obsah vzdelávania v súlade s oblasťou a vyčlenenými kompetenciami inovuje a rozširuje profesijný štandard, a to v témach rozdelených do jednotlivých modulov:

Modul 1: Pedagogický a odborný zamestnanec - občan Slovenskej republiky (Ústava Slovenskej republiky.

Antidiskriminačný zákon. Trestný zákon a Trestný poriadok. Zákoník práce. Slovenské národné stredisko pre ľudské práva. Verejný ochranca práv. Modelové situácie: Porušenie zákona v školskom prostredí podľa Praktickej príručky k

ochrane práv pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca).

Modul 2: Právne minimum pre pedagógického a odborného zamestnanca (Školské zákony a vyhlášky. Inšpektorát práce. Štátna školská inšpekcia. Zákon o sťažnostiach. Podnet, podanie, sťažnosť. Riešenie modelových situácií spojených s možným porušením zákona, vyhlášky alebo nariadenia v školskom prostredí).

Modul 3: Kolektívna ochrana na pracovisku (Zástupca zamestnancov, zamestnanecká rada. Odborová organizácia. Participácia zamestnancov na riadení Osobnosť PZ a OZ. Angažovanosť, zainteresovanosť, statočnosť. Modelové situácie: Motivácia a včlenenie zamestnancov do pracovných záležitostí. Nastavenie dobre fungujúcej organizácie).

Modul 4 Nastavenie demokratických procesov v školskom prostredí (Vnútorne normy: pracovný poriadok, organizačný poriadok, pracovný predpis, mzdový poriadok, interné smernice. Kolektívna zmluva. Sociálny fond. Modelové situácie: Analýza a tvorba modelových dokumentov).

Modul 5 Zdravé vzťahy na pracovisku v školskom prostredí, porušovanie dobrých mravov (Špecifiká práce v školskom prostredí, interakcia žiak – rodič – kolega – nadriadený pracovník. Postoj a záujem. Etický kódex. Teória konfliktov. Správanie v konflikte, techniky riešenia konfliktu. Modelové situácie: riešenie porušenia dobrých mravov na pracovisku). Všetky témy prispievajú zásadným a inovatívnym spôsobom k tomu, aby pedagogický a odborný zamestnanec sebavedomo, asertívne i prosociálne, ľudsky a eticky vedel vykonávať svoje povolanie – aby sa stotožnil so svojou rolou a organizáciou v súlade s hodnotami demokracie a participácie, slobody a zodpovednosti, a následne dokázal plánovať svoj vlastný profesijný rast a rozvoj.

Evidenčné číslo: 12/2020 – IV

Obdobie platnosti: do 15. september 2025

Viera Babišová  
generálna riaditeľka

Informatívna poznámka - tento dokument bol vytvorený elektronicky

---

Telefón	E-mail	Internet	IČO
+421259374111	info@minedu.sk	www.minedu.sk	00164381

