Váž. zriaďovatelia škôl a školských zariadení,

 Slovenská komora učiteľov ako stavovská organizácia zastupuje záujmy tisícov pedagogických a odborných zamestnancov a v aktuálne v spolupráci s Ministerstvom školstva presadila úpravu zákona 138/2019 v § 70 ods. 11, kde sa podarilo zaviesť nový demokratizačný prvok do škôl a školských zariadení v súlade s Programovým vyhlásením vlády a trendom OECD vo vyspelých krajinách sveta, že zavádza recipročnú spätnú väzbu a hodnotenie riaditeľov zamestnancami. Takéto hodnotenie zrealizovať zatiaľ zákon ako povinnosť stanovuje práve Vám zriaďovateľom. Aby táto zavedená zmena skutočne priniesla želané ovocie zmeny klímy školy, vzťahov na pracoviskách a zároveň slúžila aj budúcemu výberu kvalitných riaditeľov, chceme Vás podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) požiadať o nasledovné informácie:

1.       **Aký spôsob hodnotenia podľa § 70 ods. 11 zákona 138/2019 ste na svojich školách použili?** Prosím uviesť názov školy a jeden zo spôsob hodnotenia - papierový dotazník, elektronický dotazník ASC agendy - Edupage, vlastný elektronický dotazník, iná forma - prosím uviesť.

2.       **Aký anonymný dotazník ste pri hodnotení využili**? Ministerstvo školstva [zverejnilo](https://www.minedu.sk/hodnotenie-veducich-pedagogickych-zamestnancov-a-veducich-odbornych-zamestnancov/) dve možnosti, ale je možné aj využiť iné. Uveďte prosím, aký dotazník, ste využili, v prípade vlastnej tvorby nám zašlite uvedený dotazník.

3.       **Ak Vaše školy/a využíva/jú systém ASC agendy/Edupage a nevyužili ste bezplatný**[**elektronický dotazník**](https://help.edupage.org/?p=u1/u3347&lang_id=2)**aj s vyhodnotením, čo bol dôvod**? Pýtame sa preto, že v dobe digitalizácie štátnej správy, efektivity času a financií pri vyhodnotení a vyššej formy ochrany anonymity, ak škola financuje zo štátnych peňazí elektronický systém a následne ho zriaďovateľ nevyužije (v rámci hodnoty za peniaze), má na to zväčša dôvod.

4.       **Ako vyzeral pokyn, ktorý ste svojím školám/riaditeľom/zamestnancom zaslali vo veci priebehu hodnotenia?**Prosím, aby ste nám priamo zaslali tento mail - pokyn, ktorý ste poslali. V prípade, že ste pokyn k hodnoteniu neposielali mailom, ale listom, tak kópiu listu, alebo opísali ústnu formu pokynu. Zákon totiž predpokladá, že je to vo Vašej kompetencii, keďže to máte spracovať a vyhodnotiť.

5.       **Ako ste zabezpečili anonymitu hodnotenia dotazníkov a zabezpečili jej priebeh**? Máme totiž nemálo podnetov z celého SR, že dotazníky odovzdávali zamestnanci ručne vypísané riaditeľovi do ruku, alebo do krabice u sekretárky riaditeľa.

6.       **Aký bol/je spôsob spracúvania vyhodnotenia anonymných dotazníkov**? Ak ste využili systém ASC agendy, tam výsledky vyhodnotí priamo program a nie je možné dáta po vložení do systému upraviť. Ak ste využili iné formy, napr. papierové dotazníky, ako vyhodnotíte výsledky (budete to ručne štatisticky vyhodnocovať Vy alebo riaditeľ) a ako zabezpečíte validitu merania a možné skreslenie, ak by náhodou dotazníky vyplnil napr. vedúci zamestnanec si sám. Máte formu aspoň náhodnej kontroly medzi zamestnancami, či naozaj vyplnili dotazník - papierový ale aj elektronický?

7.       **Bude pri Vašom hodnotiacom pohovore s riaditeľom zohrávať úlohu aj miera návratnosti dotazníkov**? Opäť sa ukazuje, že v mnohých školách to nevyplnil nikto, alebo len malá časť zamestnancov. Ako naložíte s takouto informáciou?

8.       **Ako zrealizujete prerokovanie výsledkov s riaditeľom**? Porozprávate sa o výsledkoch, zavediete písomné opatrenia, informujete o najdôležitejších zisteniach radu školy, oceníte riaditeľa a pod.

Veríme, že uvedené informácie Vám nezaberú viac ako 10 minút. V prípade, že máte v starostlivosti viacero škôl, uveďte dané odpovede buď sumárne za všetky, ale v prípade rozdielnosti za každú samostatne. Spôsob sprístupnenia informácii Vás žiadam doručiť elektronicky na náš email: viktor.krizo@sku.sk v zákonnej lehote.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **por. č.** | **Názov obce** | **1. spôsob hodnotenia** | **2. typ dotazníka** | **3. dôvod** | **4. pokyn** | **5. anonymita** | **6. spôsob spracovania** | **7. miera návratnosti** | **8. prerokovanie s riaditeľom** |
| 1. | Poprad | ASC | SKU |  | ústne, výpis úloh |  |  |  | ústny pohovor - negatíva a pozitíva. najdôležitejšie aj na zasadnutí rady školy. |
| 2. | Senica | ASC | SKU |  | email |  |  | vysoká účasť | ústne s vedením mesta s písomným záznamom |
| 3. | Banská Bystrica | ASC | SKU |  | email |  |  |  | ústne |
| 4. | Trenčiansky samosprávny kraj | ASC | SKU |  | email |  |  | trvali na podmienke aspoň 80 % účasti | individuálny rozhovor, písomné informovanie |
| 5. | Žilinský samosprávny kraj | ASC | SKU |  |  |  |  | ešte neprebehol | ústne |
| 6. | Košický kraj | ASC | SKU |  | email |  |  | trvali na podmienke aspoň 80 % účasti | vyhodnotenie s riaditeľom |
| 7. | Žilina | ASC (len malá časť MŠ papierovo) | SKU |  |  |  |  | dobrá účasť | ústne |
| 8. | Rimavská sobota | ZŠ – ASC, MŠ, ZUŠ - papierový | SKU | --- | emailom |  |  | áno | ústne |
| 9. | Kežmarok  | ZŠ – ASC, MŠ, ZUŠ - papierový | SKU | --- | porada  |  |  | áno | ústne, písomne aj rada školy ak treba |
| 10. | Medzilaborce | ZŠ - ASCMŠ - papierový | SKU |  | ústne a následne emailom |  |  | nie | osobné prerokovanie |
| 11. | Prešov | ZŠ – ASC, MŠ, CVČ, ZUŠ - google | SKU |  | email |  |  |  | ústne aj písomne |
| 12. | Spišská Nová Ves | ZŠ – ASC, MŠ a ZUŠ - papierový | SKU | nemajú všade el. systém | ústne | v dohodnutom čase vyplnili aj odovzdali, do krabice čistou stranou hore | ručne oddelenie školstva, kontrola na mieste | je relatívne vysoká | osobný pohovor |
| 13. | Zvolen | ZŠ – ASC, MŠ, ZUŠ - papierový | SKU | nemajú všade el. systém | harmonogram úloh, prerokovanie |  | cez excel | áno | individuálny rozhovor, ocenenie, poukázanie |
| 14. | Ba - Rača | ZŠ 1 – ASCZŠ 2 - papierový | SKU | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | --- | --- |
| 15. | Ba - Dúbravka | MŠ – papierovýZŠ - ASC | MPC/SKU | nemajú prístup k eletronickému | email | ako pri voľbách cez zalepené obálky a povereného nepedag. zamestnanca | ručne oddelenie školstva | papierový vyplnili všetky MŠ | ústnou formou, návrhy na zlepšenie, finančné ocenenie |
| 16. | BA- arcidiecéza | ASC/ Google form | SKU |  | ústneemail | elektronicky | cez použité e-systémy | spätná väzba bola od všetkých riaditeľov, áno | osobitný rozhovor, finančné ohodnotenie |
| 17. | Malacky | ASC +2 x papierový | SKU |  | ústne | papierové odovzdané na sekretariát - dôvera v školy | referentka školského úradu | dostačujúca, neovplyvní | osobitný rozhovor |
| 18. | Humenné | Google | SKU | bezplatná a anonymná | ústne |  | Google grafy, bodovo | 85%, áno | individuálne ústnym pohovorom |
| 19. | Košice RÚSŠ | Google | MPC | nie všetky školy využívajú ASC | email | elektronicky | zamestnanci RÚSŠ | áno, pri nízkej budeme zisťovať dôvody | individuálny rozhovor |
| 20. | BA - Petržalka | Google | vlastný | -- | na porade riaditeľov ústne | -- | elektronicky | veľká účasť | ústne |
| 21. | BA - Ružinov | Google | SKU | nevedeli o ASC |  |  |  |  |  |
| 22. | Kremnica | google | SKU | nemajú ASC | email | elektronicky | elektronicky | zohľadnia | ústne |
| 23. | Trnava | Microsoft | SKU podľa požiadaviek škôl | majú licenciu na Microsoft | emailom | elektronicky | elektronicky | nebude sa prihliadať | ústne aj písomne |
| 24. | Fiľakovo | papierový | MPC | neudali | osobitnýtelefonát | vyzbierané vybranými zamestnancami - osobne na MsÚ s uvedením počtu | pracovník školského úradu | takmer 100 % (okrem PN) | plánujeme osobný rozhovor |
| 25. | Smolenice | papierový | SKU | je to jednoduchšie | ústne | miesto vyzdvihnutia a odovzdania určené, riaditeľ nemohol narušiť anonymitu | osobne starosta | takmer 100% (okrem PN) | rozhovor s riaditeľom, oboznámenie rady školy |
| 26. | BA-staré mesto | papierový | MPC | nie všetky MŠ využívajú ASC | MŠ - ústneZŠ – email | vybraná osoba - zalepenie obálok - všetci v rovnakom čase, poverená osoba odovzdá na MČ | ručne, pracovníci školského úradu | čiastočne sa bude prihliadať | osobitný rozhovor |
| 27. | Kolárovo | papierový | vlastný – 10 otázok | obava zneužitia | email | dotazníky opečiatkované a volebná urna, náhodná kontrola účasti | ručne | je vysoká | ústne aj písomne |
| 28. | Trebišov | papierový | SKU | realizované v máji, kedy nebol ASC | ústne, termíny telefonicky | odovzdávali za prítomnosti vedúcej oddelenia školstva, riaditeľ nebol prítomný | oddelenie školstva | všetci prítomní | individuálny rozhovor, finančne |
| 29. | TrenčínRÚSŠ | papierový | SKU | nemáme prístup do týchto systémov | email | zabezpečenie anonymity - nevyplýva zo zákona, riaditelia boli na to ale upozornení | ručne - vedúca osobného úradu | dostatočné množstvo | individuálny rozhovor |
| 30. | Hnúšťa | papierový | SKU | jednoduchší/jednoznačnejší spôsob | email | cez povereného zamestnanca | ručne oddelenie školstva (Vzhľadom na vysoko profesionálny prístup riaditeľov k takejto situácii nedôjde.) | To vypovedá aj o akceptovaní pokynov nadriadeného riaditeľa a rovnako aj pokynov zriaďovateľa |  |
| 31. | Kráľovský Chlmec | papierový | MPC | nemajú ASC | ústne | ako voľby | školský úrad | zohľadnia | ústne aj s radou školy |
| 32. | Topoľčany | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | pracovná úloha | školy ako chcú | štatisticky ručne zamestnancom úradu | uvidíme na konci | uvidíme, asi informačno-bilančnou správou |
| 33. | BA-nové mesto | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | --- | školy ako chcú | uvidíme | v prípade nízkej, budeme o tom komunikovať s riaditeľom | pozitívne |
| 34. | Nitriansky samosprávny kraj | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | email | školy ako chcú | riaditeľ školy | --- | štruktúrované hodnotenie s vypracovanou smernicou, dotazníkmi, sebahodnotením riaditeľa |
| 35. | Levice | školy ako chcú | školy ako chcú | školy ako chcú | email | školy ako chcú | riaditelia | zohľadnia | ústne |
| 36. | Žilina RÚSŠ | ASC | SKU |  |  |  |  |  |  |
| 37. | Bratislava - Vajnory | neukončené |  |  |  |  |  |  |  |
| 38. | Hrčeľ | majú iba povereného riaditeľa |  |  |  |  |  |  |  |
| 39. | Leopoldov | Neukončené |  |  |  |  |  |  |  |
| 40. | Tornaľa | neukončené |  |  |  |  |  |  |  |
| 41. | Telgárt | neukončené |  |  |  |  |  |  |  |
| 42. | Hliník nad Hronom | neprebehlo |  |  |  |  |  |  |  |
| 43. | Ilava | neprebehlo |  |  |  |  |  |  |  |
| 44. | Vinné, šk. úrad | neprebehlo |  |  |  |  |  |  |  |
| 45. | Košice - arcidiecéza | neposkytli odpovede |  |  |  |  |  |  |  |
| 46. | Tajov | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |
| 47. | Stará Ľubovňa | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |
| 48. | Zazrivá | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |
| 49. | Trnava - RÚSŠ | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |
| 50. | Bratislavský samosprávny kraj | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |
| 51. | Vinné | neodpovedali |  |  |  |  |  |  |  |